



## คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๔๙๘๒/๒๕๖๗

เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี  
กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๓๐๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ ๒ นั้น แต่เนื่องจากได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมการมอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การรักษาการแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๓๐๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ ๒ และมอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

๑. มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดีกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

๑.๑ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย) ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

(๑) สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

(๒) กองการเจ้าหน้าที่ ยกเว้น ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานสายวิชาการ

(๓) กองบริหาร...

- (๓) กองบริหารงานวิจัย
- (๔) ภาระงานด้านการประชุมสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ
- (๕) ภาระงานด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยพะเยา และผู้บริหารตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีถึงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
- (๖) ภาระงานด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน (รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เขียวสุวรรณ) ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- (๒) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ งานพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เฉพาะภารกิจด้านการวางแผนกลยุทธ์ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) กองแผนงาน
- (๔) ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๕) ศูนย์รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- (๖) หน่วยตรวจสอบภายใน ยกเว้น ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน
- (๗) ภาระงานด้านการส่งเสริมสุขภาพเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนสูงวัย และพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ
- (๘) ภาระงานด้านการส่งเสริมพัฒนาระบบงานบริการสุขภาพที่ก่อให้เกิดรายได้ของมหาวิทยาลัยพะเยา
- (๙) ภาระงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศทางวิชาการและแพลตฟอร์มการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้
- (๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑.๓ รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร (รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก วีระภูธร) ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
- (๒) กองกลาง
- (๓) สภานักงาน
- (๔) ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๕) ภาระงานด้านการช่วยติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร ตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีถึงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
- (๖) ภาระงานด้านการช่วยประชาสัมพันธ์และการคัดเลือกสินค้าเพื่อวางจำหน่ายของกองทรัพย์สิน งานร้านค้าสวัสดิการ
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๑.๔ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ)**  
ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ งานพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เฉพาะภารกิจด้านวิชาการ และด้านการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๒) กองการเจ้าหน้าที่ เฉพาะ ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานสายวิชาการ
- (๓) กองบริการการศึกษา ยกเว้น ภาระงานด้านการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างประเทศ
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๑.๕ รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ)** ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองกิจการนิสิต
- (๒) กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ
- (๓) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เฉพาะ พันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- (๔) ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- (๕) ภาระงานศิษย์เก่าสัมพันธ์
- (๖) ภาระงานด้านพิธีการและการประสานงานเฝ้าฯ รับเสด็จ
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๑.๖ รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)**  
ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองอาคารสถานที่
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๑.๗ รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน (นายประธมพงษ์ ทองรอด)**  
ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองกฎหมาย
- (๒) กองคลัง
- (๓) กองทรัพย์สิน
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๒. มอบอำนาจหน้าที่ให้ผู้ช่วยอธิการบดีช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้**

**๒.๑ ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา อีรานนท์)** ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองกลาง
- (๒) กองบริหารงานวิจัย เฉพาะ งานสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย ด้านวารสารทางวิชาการ และงานมาตรฐานการวิจัยสารสนเทศ ด้านการจัดอันดับของมหาวิทยาลัย

(๓) ภาระงาน...

(๓) ภาระงานด้านการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยพะเยา คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และผู้บริหารตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีถึงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

(๔) ภาระงานด้านการช่วยประชาสัมพันธ์และการคัดเลือกสินค้าเพื่อวางจำหน่ายของกองทรัพย์สิน งานร้านค้าสวัสดิการ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๒.๒ ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราภรณ์ ดวงใจ) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้**

(๑) กองการเจ้าหน้าที่ ยกเว้น ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานสายวิชาการ

(๒) กองบริหารงานวิจัย ยกเว้น งานสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย ด้านวารสารทางวิชาการ และงานมาตรฐานการวิจัยสารสนเทศ ด้านการจัดอันดับของมหาวิทยาลัย

(๓) ภาระงานด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๒.๓ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายศ ร่าเรืองใจ) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้**

(๑) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เฉพาะ งานพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

(๒) กองแผนงาน ยกเว้น งานงบประมาณและงานสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๒.๔ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชระ แลน้อย) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้**

(๑) กองบริการการศึกษา

(๒) ภาระงานด้านมาตรฐานหลักสูตร

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๒.๕ ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.จารุวรรณ โปษยานนท์) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้**

(๑) กองกิจการนิสิต

(๒) กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ

(๓) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เฉพาะ พันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

(๔) ภาระงานศิษย์เก่าสัมพันธ์

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

**๒.๖ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายณัฐวุฒิ สมยาโรน) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้**

(๑) กองอาคารสถานที่

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๗ ผู้ช่วยอธิการบดี...

๒.๗ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายแพทย์สรวิศ บุญญฐิติ) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแล การปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองแผนงาน เฉพาะ งานงบประมาณและงานสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์
- (๒) ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๓) ศูนย์รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- (๔) ภาระงานด้านการส่งเสริมสุขภาพเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนสู่วัย และพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศด้านผู้สูงอายุ
- (๕) ภาระงานด้านการส่งเสริมพัฒนาระบบงานบริการสุขภาพที่ก่อให้เกิดรายได้ ของมหาวิทยาลัยพะเยา
- (๖) ภาระงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศทางวิชาการและแพลตฟอร์ม การจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒.๘ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายอาทิตย์ ศรีชัย) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแล การปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองคลัง
- (๒) กองกฎหมาย เฉพาะ งานธุรการ และงานนิติการและสัญญา
- (๓) กองทรัพย์สิน
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา